

月	スケジュール	詳細説明
10月	入会申請	入会申込書・資料を <u>お子さまと一緒に</u> ご希望される学童に取りにいらしてください
11月	申込書・就労証明書提出 入会確定連絡(11月末)	11月20日までにご希望の学童にご提出ください 入会が確定いたしましたことをご連絡させていただきます
12月 1月	書類配布	入会をご希望される方には、12月中旬～1月上旬に入会に必要な書類をお渡しいたします。 ご希望される各学童に取りにいらしてください。 ☆お渡しいたします資料 ①「学童保育について」 ② 入会願書 ③ 同意書 ④ お迎え表 (写真は、お顔の確認ができるものをお貼りください) ⑤ 預金口座振替依頼書(自動振り込み利用申込書) ⑥ 児童登会状況登録用(QRコード) 児童登録状況フォームをQRコードより登録ください ※書類提出後、登会アプリ「ルクミー」・「マチコミ」の登録もさせていただきます。 ☆その他 ★ 保育料減免申請書 (該当者のみ、添付書類をご添付ください) ★ 延長保育申込書(ご希望者のみ)
2月	書類提出締め切り日 (2月10日)	②～⑤を2月10日までに学童にご提出ください ご提出時に、登会アプリ「ルクミー」・「マチコミ」の登録用紙4月2日～の春休み保育出席スケジュール表をお渡しいたします 新入生説明会の日程についてもお知らせいたします (土曜日予定)
3月中旬	新入生入会説明会(土曜日)	春休み保育スケジュール表をご提出してください
4月2日 ～	新入生登会開始	